

AMTRUSTS FORTROLIGHEDSERKLÆRING

1. Persondataansvarlig

AmTrust (som defineret ovenfor) beskytter dine personoplysninger. Denne fortrolighedserklæring beskriver, hvordan AmTrust indsamler og anvender personoplysninger. Den beskriver desuden dine rettigheder i relation til os, og hvordan du kan udøve disse rettigheder. Medmindre andet er angivet, gælder denne fortrolighedserklæring for følgende virksomheder:

1. AmTrust International Underwriters DAC (169384) ("**AIU**");
2. AmTrust Nordic AB (556671-5677) ("**AmTrust Nordic**");
3. AmTrust Insurance Services Sweden AB (556885-4300) ("**AISS**");

Denne fortrolighedserklæring er fælles for AIU, AmTrust Nordic og AISS (AIU, AmTrust Nordic og AISS er herefter samlet benævnt "**AmTrust**", "**os**" eller "**vi**"). I den udstrækning, at en eller flere af nedennævnte behandlingsaktiviteter kun er relevante i relation til en af AmTrust-virksomhederne, vil dette være specifikt angivet i denne fortrolighedserklæring.

AIU og dennes generalagent

AIU er et irsk forsikringselskab og er dataansvarlig for behandling af dine persondata.

AmTrust Nordic er en svensk virksomhed, der fungerer som generalagent for AIU og repræsenterer AIU i Sverige. I sin kapacitet af generalagent vil AmTrust Nordic bl.a. administrere din forsikring hos AIU og håndtere spørgsmål eller klager, du måtte have. Som generalagent er AmTrust Nordic ansvarlig for behandling af dine persondata som databehandler for AIU. I disse tilfælde er AIU ansvarlig for behandlingen af dine persondata i sin kapacitet som dataansvarlig.

AmTrust Nordic som forsikringsformidler

AmTrust Nordic er også en registreret forsikringsformidler, der distribuerer forsikringer, som AIU er forsikringsgiver for. Såfremt AmTrust Nordic har distribueret en forsikring til dig, er både AmTrust Nordic og AIU dataansvarlige. I disse tilfælde har AmTrust Nordic og AIU forskellige formål, som angivet i pkt. 3 nedenfor, for behandling af persondata.

AISS

AISS er en registreret forsikringsformidler, der distribuerer forsikringer. I sin kapacitet som forsikringsformidler fungerer AISS som dataansvarlig i forhold til de persondata, virksomheden indsamler.

AISS håndterer også forsikringskader på vegne af AIU. Som skadebehandler er AISS ansvarlig for behandling af dine persondata som databehandler for AIU, mens AIU er ansvarlig for behandling af dine persondata i sin kapacitet af dataansvarlig.

2. Hvilke oplysninger indsamler vi?

De persondata, vi indsamler, og hvordan vi indsamler dem, afhænger af vores relation til dig. Herunder findes eksempler på kategorier af persondata, vi vil kunne behandle.

Vi indsamler oplysninger fra dig, når du interagerer med os via vores forskellige kommunikationskanaler (f.eks. via vores websted, skadeportal eller telefon) eller via tredjeparter. Eksempler på tredjeparter, hvorfra vi vil kunne indsamle data, er offentlige kilder, som f.eks. folkeregistre, skattemyndigheder, EU-sanktionslister, kreditvurderingsbureauer, men også fra andre eksterne kilder, som f.eks. arbejdsgivere, jobcentre, myndigheder, plejeudbydere og andre forsikringsgivere eller forsikringsformidlere, som vi samarbejder med.

De persondata, vi behandler, omfatter følgende kategorier af data:

- **Generelle identifikations- og kontaktoplysninger:** Navn; bopæl; e-mailadresse og telefonnummer; CPR-nummer eller tilsvarende; køn; civilstand; familiestatus; familierelation til forsikringstageren, den forsikrede eller sagsøgeren.
- **Generiske forsikringsoplysninger:** Forsikringsnummer, skadenummer, forsikringssum, begunstigede, forsikringstype og betalte forsikringspræmier.
- **Oplysninger om forsikringstype:** oplysninger relateret til din specifikke police, som f.eks. placering eller identifikationsnummer eller lignende oplysninger til identifikation af den forsikrede genstand, som f.eks. en telefons IMEI-nummer, genstandens adresse, en bils registreringsnummer); oplysninger vedrørende lån eller kreditter, hvis forsikringen dækker eller yder beskyttelse for betaling eller indkomstkredit; oplysninger om rejsearrangementer, hvis forsikringen dækker rejser; aldersprofil eller andre oplysninger vedrørende de personer, du ønsker at forsikre; ansættelsesforhold, medlemskab af organisationer; tidligere skader; andre forsikringspolicer, du har; samt oplysninger om skade/kvæstelse, der er opstået.
- **Økonomiske oplysninger og kontooplysninger:** Betalingskortnummer, bankkontonummer og bankkontooplysninger; faktureringsadresse; kredithistorik og kreditvurdering; aktiver; indkomst; samt øvrige økonomiske oplysninger.
- **Specialkategorier af persondata (følsomme data):** Sundhedsoplysninger, som f.eks. nuværende eller tidligere fysiske, psykiske eller medicinske tilstande og sygehistorik samt fagforeningsmedlemskab (f.eks. hvis du søger om forsikring via en fagforening, eller som er indkøbt af en fagforening).
- **Nødvendige oplysninger for at registrere, forhindre, undersøge svindel eller foretage kontrol i forhold til økonomiske sanktionslister:** Vi indsamler oplysninger om dig, der gør det muligt for os at forhindre, registrere, undersøge og rapportere svindel eller til at opfylde vores forpligtelse til at kontrollere gældende sanktionslister, før vi udsteder en forsikring eller behandler betalinger i henhold til forsikringen.
- **Oplysninger om skader fra andre forsikringselskaber:** Oplysninger fra Common Claims Register (GSR), som f.eks. CPR-nummer, skadetypen, skadenummer og IMEI-nummer.
- **Fotos og videoptagelser:** Fotos og videoptagelser, du sender til os i forbindelse med skadehåndtering.
- **Optagelse af telefonopkald:** Optagelser af telefonopkald til vores repræsentanter og call centre.

Undlad at angive personoplysninger om dig selv, medmindre vi har anmodet dig om at gøre det. Uopfordrede personoplysninger vil blive slettet.

2.1 Specifikke oplysninger om følsomme data

Vi behandler følsomme persondata (som f.eks. oplysninger om helbred eller fagforeningsmedlemskab), såfremt det er nødvendigt for at fastslå, udøve eller forsvare et retskrav.

Som forsikringsgiver har vi en forpligtelse til at indgå aftale i forbindelse med specifikke forsikringsaftaler (som f.eks. personlige forsikringsaftaler). Denne forpligtelse gælder, fra vi har modtaget de nødvendige oplysninger for at kunne vurdere risikoen for at indgå en bestemt forsikringsaftale. Det betyder, at vi indimellem er nødt til at indsamle følsomme persondata for at afgøre, om du kan tegne forsikringen.

Selv efter tegning af forsikringen kan behandling af følsomme persondata være nødvendig, for at vi kan afgøre din ret til erstatning i tilfælde af en skade.

Følsomme persondata vil kun blive anvendt til de formål, der er angivet i pkt. 3 nedenfor.

3. Hvad bruger vi dine oplysninger til?

De oplysninger, du giver os, eller som vi modtager fra tredjeparter, er generelt nødvendige for at indgå en aftale med os og til at gøre det muligt for os at opfylde vores kontraktlige forpligtelser over for dig, mens nogle af de oplysninger, vi indsamler, også kan være nødvendige til andre formål. Se flere oplysninger nedenfor:

Kategorier af persondata	Formål (hensigt med behandlingen)	Lovgrundlag
Generelle identifikations- og kontaktoplysninger	Beregne forsikringspræmier, tilbyde og acceptere forsikringsdækning, tilbyde gentegning, informere om ændringer af forsikringen, håndtere klager og klagesager.	Opfyldelse af AmTrusts juridiske forpligtelser. F.eks. afgøre din ret til at tegne forsikring.
	Forbedre vores produkter, udvikle nye systemer og processer.	AmTrusts legitime interesse i forbedring og udvikling af produkter, systemer og processer.
	Validere/bekræfte din identitet.	Opfylde aftaleforpligtelser eller, på din anmodning, tage de nødvendige skridt før indgåelse af aftale med dig.

Kategorier af persondata	Formål (hensigt med behandlingen)	Lovgrundlag
	Gennemføre kundetilfredshedsundersøgelser (f.eks. efter du har været i kontakt med vores skadeafdeling) via e-mail, sms, telefon eller via andre kommunikationskanaler.	AmTrusts legitime interesse i at kunne gennemføre kundetilfredshedsundersøgelser.
	Foretage skadehåndtering	Opfyldelse af forpligtelser.
	Besvare dine spørgsmål via webportal, e-mail, post eller telefon.	Opfylde aftaleforpligtelser eller, på din anmodning, tage de nødvendige skridt før indgåelse af aftale med dig.
	Forhindre, registrere og undersøge lovbrud, herunder svindel.	Opfyldelse af AmTrusts juridiske forpligtelser.
	Overholde gældende lovgivning og juridiske forpligtelser (herunder lovgivning uden for dit bopælsland.	Opfyldelse af AmTrusts juridiske forpligtelser. F.eks. screening mod gældende sanktionslister.
	<i>Hvis du er kontaktpersonen for en leverandør, partner eller forsikringstager:</i> Administrere og opfylde aftaler med leverandører (den arbejdsgiver) eller forsikringstagere.	Opfylde aftaleforpligtelser eller, på din anmodning, tage de nødvendige skridt før indgåelse af aftale.
Generiske forsikringsoplysninger	Beregne forsikringspræmier, tilbyde og acceptere forsikringsdækning, tilbyde gentegning, informere om ændringer af forsikringen, håndtere klager og klagesager.	Opfylde aftaleforpligtelser eller, på din anmodning, tage de nødvendige skridt før indgåelse af aftale.
	Foretage skadehåndtering.	Opfyldelse af forpligtelser.
Oplysninger om forsikringstype	Beregne forsikringspræmier, tilbyde og acceptere forsikringsdækning, tilbyde	Opfylde aftaleforpligtelser eller, på din anmodning, tage de

Kategorier af persondata	Formål (hensigt med behandlingen)	Lovgrundlag
	gentegning, informere om ændringer af forsikringen.	nødvendige skridt før indgåelse af aftale.
	Foretage skadehåndtering.	Opfyldelse af forpligtelser.
Økonomiske oplysninger og kontooplysninger	Beregne forsikringspræmier, tilbyde og acceptere forsikringsdækning, tilbyde gentegning og behandle betalinger.	Opfylde aftaleforpligtelser eller, på din anmodning, tage de nødvendige skridt før indgåelse af aftale.
	Foretage skadehåndtering.	Opfyldelse af forpligtelser.
Følsomme oplysninger	Beregne forsikringspræmier, tilbyde og acceptere forsikringsdækning og tilbyde gentegning.	Behandlingen er nødvendig for at fastslå, udøve eller forsvare juridiske rettigheder. F.eks. afgøre din ret til at tegne forsikring.
	Behandle og undersøge skader og behandle eventuelle klager og klagesager.	Behandlingen er nødvendig for at fastslå, udøve eller forsvare juridiske rettigheder. F.eks. afgøre din ret til forsikringsudbetaling.
	Registrere, forhindre og undersøge svindel.	Behandlingen er nødvendig for at fastslå, udøve eller forsvare juridiske rettigheder. F.eks. afgøre din ret til forsikringsudbetaling.

Kategorier af persondata	Formål (hensigt med behandlingen)	Lovgrundlag
Nødvendige oplysninger for at registrere, forhindre, undersøge svindel eller foretage kontrol i forhold til økonomiske sanktioner	Registrere, forhindre, undersøge svindel eller foretage kontrol i forhold til økonomiske sanktionslister.	Opfyldelse af AmTrusts juridiske forpligtelser. F.eks. screening mod gældende sanktionslister.
Oplysninger om skader fra andre forsikringsselskaber	Registrere, forhindre og undersøge svindel.	AmTrusts legitime interesse i at forhindre svindel.
Fotos og videoptagelser	Foretage skadehåndtering.	Opfyldelse af forpligtelser.
Optagelse af telefonopkald	Dokumentere aftaler.	Opfyldelse af AmTrusts aftaleforpligtelser eller, på din anmodning, at tage de nødvendige skridt før indgåelse af aftale.
	Leverer forbedret kvalitet, træning og sikkerhed (f.eks. i relation til overvågede eller optagne telefonopkald til/fra vores kontaktelefonnumre)	AmTrusts legitime interesse i forbedring af vores kundeservice.
	Behandle klager	Opfyldelse af AmTrusts juridiske forpligtelser. F.eks. behandle klager i henhold til gældende lovgivning.

4. Overførsel af persondata

4.1 Databehandlere

I tilfælde, hvor det er nødvendigt at kunne tilbyde vores tjenester, deler vi persondata med virksomheder, der fungerer som vores databehandlere. En databehandler er en virksomhed, der behandler data på vores vegne og i henhold til vores instruktioner.

Eksempler på sådanne databehandlere er:

- a) **Dispachører** – Tredjeparts skadeadministratorer; skadeefterskere og dispachører
- b) **It-serviceudbydere** – System-, support-hostingudbydere og it-konsulenter
- c) **Analysefirmaer** – Kundeundersøgelses- og analyseserviceudbydere
- d) **Finansielle virksomheder** – Kortudbydere, banker og betalingsudbydere
- e) **Forsikringsadministratorer** – Administratorer af forsikring
- f) **Serviceudbydere** – reparationscentre og udbydere af tjenester som f.eks. kundetilfredshedsundersøgelser.

Når dine persondata deles med en databehandler, deles de kun for formål, der er kompatible med formålene, som data blev indsamlet til (som f.eks. opfyldelse af vores forpligtelser i henhold til forsikringsaftalen). Vi har indgået skriftlige aftaler med alle behandlere af persondata, hvori de forpligter sig til at opfylde kravene til sikkerhed for de persondata, de behandler, og at overholde vores sikkerhedskrav, begrænsninger og krav vedrørende international overførsel af persondata og som gældende i henhold til GDPR.

4.2 Uafhængig persondataansvarlig

Vi deler også dine persondata med visse virksomheder, myndigheder og organisationer, der er uafhængige dataansvarlige. Det faktum, at disse virksomheder, myndigheder og organisationer er uafhængige dataansvarlige, betyder, at vi ikke bestemmer formålet med og midlerne til den behandling, der udføres af disse virksomheder.

Eksempler på uafhængige dataansvarlige, som vi dele dine persondata med, er:

- a) **Distributionspartnere** – Forsikringsformidlere og tilknyttede forsikringsformidlere; partnere og agenter; genforsikringsselskaber; andre typer distributører og administratorer.
- b) **Serviceudbydere** – Eksterne tjenesteudbydere, som f.eks. kommercielle selskaber og kreditinformationselskaber, regnskabsførere, aktuarer; revisorer, eksperter, advokater og andre eksterne professionelle rådgivere; udbydere af svindelafsløring; banker og finansielle institutioner.
- c) **Staten og andre offentlige myndigheder eller organer** – AmTrust vil kunne videregive personoplysninger til staten og andre offentlige myndigheder (herunder, men ikke begrænset til, regulerende myndigheder, domstole, politi, skattemyndigheder og anklagemyndigheder) og til organer, som vi har en juridisk forpligtelse til at videregive oplysninger til.

d) **Common Claims Register (GSR)** – AmTrust har adgang til et skaderapporteringsregister, der er fælles for den svenske forsikringsbranche ("**GSR**"). GSR indeholder visse oplysninger om forsikrings-skader samt oplysninger om, hvem der anmodede om udbetaling for en konkret skade. GSR anvendes udelukkende i forbindelse med vurdering af skader. Det betyder, at vi kan finde ud af, om du tidligere har rapporteret skader til en anden forsikringsgiver. Formålet med GSR er at præsentere et grundlag for forsikringsgivere til identifikation af uklare forsikringssager. På den måde kan forsikringsgiverne forhindre udbetaling af erstatning baseret på forkerte oplysninger. Data kan også anvendes på anonym form til statistikformål. Persondataansvarlig for GSR er Skadeanmælningsregister (GSR) AB, PO Box 24171, 104 51 Stockholm, Sverige. Gå til www.gsr.se for at se flere oplysninger om behandling af data foretaget af GSR.

Når dine persondata deles med en virksomhed, en myndighed eller en organisation, der er en uafhængig dataansvarlig, gælder fortrolighedserklæringen for den pågældende virksomhed, myndighed eller organisation.

4.3 Virksomheder i koncernen

For at kunne tilbyde forsikringsprodukter og -tjenester leveret af andre virksomheder i AmTrust-koncernen overfører vi også persondata til andre virksomheder, der indgår i koncernen. Du kan se en liste over de aktuelle koncernvirksomheder på www.amtrustinternational.com.

4.4 International overførsel af persondata

Til de ovenfor angivne formål vil AmTrust kunne overføre dine persondata til parter uden for Den Europæiske Union/Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde ("**EU/EØS**"). Når vi overfører dine persondata uden for EU/EØS, sikrer vi os, at et tilstrækkeligt niveau af databeskyttelse er på plads, og at der er taget passende beskyttelsesforanstaltninger i henhold til gældende beskyttelseskrav, som f.eks. GDPR. Disse sikkerhedsforanstaltninger består i at sikre, at tredjelandet, som data overføres til, af Europa-Kommissionen anses for at have et tilstrækkeligt niveau af beskyttelse eller, hvor der ikke er en beslutning om tilstrækkelighed, at Europa-Kommissionens standardkontraktklausuler er aftalt mellem AmTrust og modtageren. AmTrust overfører persondata til Storbritannien, USA og Israel.

Du kan finde flere oplysninger om, hvilke lande der anses for at have et "tilstrækkeligt niveau af databeskyttelse" på [EU-Kommissionens websted](#), hvor du også kan finde flere oplysninger om [standardkontraktklausuler](#). En kopi af de aftalte "standardkontraktklausuler" kan rekvireres ved skriftlig henvendelse til Den databeskyttelsesansvarlige på adressen angivet i afsnit 9.

5. Dine rettigheder

Vi er ansvarlige for at sikre, at dine persondata anvendes i overensstemmelse med lovgivningen, og at du har mulighed for at udøve dine rettigheder. Du kan kontakte os når som helst, hvis du vil udøve dine rettigheder.

Vi er forpligtede til at besvare din anmodning inden for én (1) måned fra modtagelsesdatoen. Men, hvis din anmodning er kompleks, eller hvis vi har modtaget et stort antal anmodninger, kan vi

forlænge svartiden med yderligere to (2) måneder. Hvis vi ikke er i stand til at opfylde din anmodning, skal vi informere dig inden for én (1) måned fra modtagelsesdatoen og forklare, hvorfor vi ikke er i stand til det, og informere dig om, at du har ret til at indgive en klage via tilsynsmyndigheden.

Alle oplysninger, al kommunikation og alle handlinger, vi udfører, tilbydes du omkostningsfrit. Men, i tilfælde af at din anmodning vurderes ubegrundet eller urimelig, forbeholder vi os ret til at opkræve et administrationsgebyr for at levere dig oplysningerne eller for at udføre den handling, du anmoder om, eller til at afvise din anmodning helt.

Du har følgende rettigheder i relation til vores behandling af dine persondata.

1. **Tilbagetrækning af samtykke** – Hvis vi anvender dit samtykke som vores juridiske grundlag for behandling af dine persondata, kan du til enhver tid tilbagetrække dit samtykke.
2. **Anmodning om en kopi af de persondata, vi opbevarer om dig** – Du kan anmode om et uddrag af de persondata, vi behandler om dig.
3. **Sletning af persondata** – Under visse omstændigheder, f.eks. når du har tilbagetrukket et tidligere givet samtykke, eller når vi ikke længere har behov for at behandle dine persondata, kan du få slettet dine persondata. I visse tilfælde er vi berettiget til at beholde visse persondata uanset din anmodning om sletning (f.eks. hvis vi er juridisk forpligtet til at beholde dine persondata).
4. **Korrektion** – Du kan anmode om at få ufuldstændige eller forkerte persondata korrigeret eller slettet.
5. **Begrænsning og indsigelse mod fremtidig behandling** – Under visse omstændigheder har du ret til at begrænse behandlingen af dine persondata til kun at omfatte opbevaring af persondata, f.eks. i den periode, hvor AmTrust undersøger, om du har ret til sletning efter pkt. 3 ovenfor. Hvis dine persondata behandles på baggrund af en interesseafvejning, og du vurderer, at din integritetsinteresse tilsidesætter AmTrusts legitime interesse i at behandle dine persondata, har du ret til, baseret på grunde relateret til din særlige situation, at gøre indsigelse mod behandlingen ved at kontakte AmTrust via kontaktoplysningerne angivet i afsnit 9 nedenfor. Hvis du gør indsigelse mod behandlingen, skal AmTrust give dig en overbevisende legitim grund til, hvorfor AmTrust kan fortsætte med at behandle dine persondata.
6. **Dataportabilitet** – Når dine persondata behandles på baggrund af dit samtykke, eller fordi behandlingen er nødvendig for at opfylde eller indgå en aftale med dig, og forudsat at persondata er indsamlet direkte fra dig, har du ret til at modtage en kopi af dine persondata i et almindeligt og udbredt maskinlæsbart format.
7. **Rettigheder i forhold til automatiseret beslutningstagning, herunder profilering** – Du har ret til ikke at blive underlagt beslutninger, der udelukkende er truffet ved hjælp af automatiserede metoder, herunder profilering, hvis en sådan beslutningstagning har juridiske konsekvenser eller har tilsvarende væsentlig indvirkning på dig. Denne rettighed gælder dog ikke, hvis den automatiserede beslutningstagning er nødvendig for os for at indgå eller opfylde en aftale med dig, hvis beslutningstagningen er udtrykkeligt tilladt ved lov, eller hvis

du har givet dit udtrykkelige samtykke. Der er flere oplysninger om, hvordan vi anvender automatiseret beslutningstagning i afsnit 7.

8. **Klager til tilsynsmyndighed** – Du er velkommen til at kontakte os med spørgsmål eller klager vedrørende behandlingen af dine persondata. Men, du er også altid berettiget til at indgive en klage vedrørende behandlingen af dine persondata til databeskyttelsesmyndigheden i det land, hvor du bor.

For at udøve dine ovenstående rettigheder skal du skrive til Den databeskyttelsesansvarlige på den adresse, der er angivet i afsnit 9 nedenfor.

6. Hvor længe opbevarer vi dine persondata?

Hvis vi har indgået aftale med dig, vil vi beholde nødvendige oplysninger, så længe vi har forpligtelser i henhold til aftalen, og så længe du har mulighed for at anmelde skader i henhold til aftalen. Det betyder, at vi også opbevarer dine persondata i et tidsrum efter udløbet af aftalen. I visse tilfælde kan du kontakte os med supplerende krav i henhold til aftalen, så længe forældelsesfristen er i kraft. Når forældelsesfristen for aftalen udløber, er vores forhold også fuldstændig løst. Det betyder, at vi beholder dine persondata i forældelsesfristen. Længden af forældelsesfristen varierer afhængigt af forsikringstyperne i henhold til forsikringsaftalen, men forældelsesfristen er som en generel regel 10 år.

Sammenfattende er vi forpligtet til at opbevare oplysninger, herunder persondata, så længe det er nødvendigt for at overholde de aftaler, love og regler, der gælder for vores forsikringsvirksomhed. Vi skal opbevare persondata som følge af bl.a. lovgivning om bogføring, forsikringsdistribution, receptregler og lovgivning om foranstaltninger mod hvidvask og finansiering af terrorisme.

Når opbevaringsperioden er udløbet, sletter vi eller anonymiserer dine persondata i overensstemmelse med vores procedurer for dataminimering og -anonymisering.

7. Automatiseret beslutningstagning

Generelle fakta om automatiseret beslutningstagning

Vi leverer visse tjenester, der involverer automatiseret beslutningstagning. Automatiseret beslutningstagning er en integreret del af effektiv ledelse. Hvis en automatiseret beslutning påvirker dig markant, har du ret til i visse situationer ikke udelukkende at være underlagt en automatiseret proces. Det betyder, at du i visse situationer kan have ret til at kræve manuel behandling. Vi vil informere dig, når retten til at kræve manuel behandling indtræffer i processen.

Automatiserede beslutninger i visse skadesager

Vi anvender automatiserede processer til at håndtere visse forsikringssskader i vores skadehåndtering. Det betyder, at vi i visse tilfælde kan vurdere dit skadekrav automatisk ved at sammenholde de oplysninger, du angiver i din skadesanmeldelse og i eventuel tidligere

skadehistorik, med din forsikrings vilkår og betingelser. Hvis en beslutning træffes baseret på automatiseret beslutningstagning, vil du modtage oplysninger om beslutningen og dine rettigheder.

Ved visse skader foretages der en kreditkontrol via oplysninger fra tredjeparter. I denne sammenhæng træffes en automatiseret beslutning om de betalingsmuligheder, du tilbydes for at betale din selvrisiko.

8. Cookies

AmTrust Nordic anvender cookies og lignende sporingsteknologier for at levere en problemfri og brugervenlig onlineoplevelse. Cookies er små tekstfiler, der består af bogstaver og tal. De sendes fra AmTrust Nordics webservere og gemmes på din enhed i et begrænset tidsrum. De cookies, vi bruger, forbedrer de tjenester, vi tilbyder dig. Visse af vores tjenester har behov for cookies for at fungere, mens andre blot er der for at gøre vores tjenester mere bekvemme for dig. Læs mere om, hvilke cookies vi bruger, i vores cookie-politik.

9. Kontakt os

Kontaktoplysninger for AIU

AmTrust International Underwriters DAC (169384), 6-8 College Green, Dublin 2, D02 VP48, Irland.

Kontaktoplysninger for AmTrust Nordic AB, også AIU's generalagent i Sverige

AmTrust Nordic AB, corporate identity number 556671-5677, Linnégatan 14, 111 47 Stockholm, Sverige.

Kontaktoplysninger for AISS

AmTrust Insurance Services Sweden AB, corporate identity number 556885-4300, Linnégatan 14, 111 47 Stockholm, Sverige.

Databeskyttelsesansvarlig for AmTrust

Hvis dit spørgsmål vedrører AmTrust International Underwriters DAC, skal du kontakte **Data Protection Officer, AmTrust International Underwriters DAC, 6-8 College Green, Dublin 2, D02 VP48, Irland.**

Databeskyttelsesansvarlig for AmTrust generalagent i Sverige

Hvis dit spørgsmål vedrører AmTrust Nordic AB eller AISS, skal du kontakte **dpo.nordic@amtrustgroup.com** eller **Data Protection Officer, AmTrust Nordic, Linnégatan 14, 114 47 Stockholm.**

Det er også muligt at kontakte hver virksomhed direkte i tilfælde af databeskyttelsesspørgsmål på de respektive adresser ovenfor. For personer med bopæl i Norden anbefales det dog at kontakte den databeskyttelsesansvarlige for AmTrusts generalagent i Sverige. Hvis du ikke er sikker på, hvilken virksomhed du skal kontakte, vil vi hjælpe dig ved at guide dig i den rigtige retning eller ved at kontakte den relevante virksomhed for dig.

10. Ændringer af denne fortrolighedserklæring

Vi kan til enhver tid revidere denne fortrolighedserklæring ved at ændre denne side. Vi vil informere dig i tilfælde af markante ændringer.

Opdateret 14/06/2023